

#### PERCORSO DI STUDI:

- ∞ 2009-2014: corsi di aggiornamento organizzati dall'Anai relativi agli archivi digitali, agli archivi fotografici, alla valorizzazione del patrimonio archivistico.
- ∞ 2008: Laurea magistrale (specialistica, nuovo ordinamento) in **Archivistica e Biblioteconomia** conseguita presso l'Università degli Studi di Genova. *Tesi in Archivistica dal titolo "Proposta di inventario dell'archivio storico del comune di Ne"*. Votazione 110/110 e lode.
- ∞ 2006: **Diploma della Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica** conseguito presso l'Archivio di Stato di Genova. Votazione 134/150.
- ∞ 2005: Laurea quadriennale (vecchio ordinamento) in **Conservazione dei Beni Culturali indirizzo Archeologico, Architettonico, dell'Ambiente** conseguita presso l'Università degli Studi di Genova. *Tesi in Paleografia Latina dal titolo: "Il cartolare del notaio Antonio da Villa, Sarzana, Febbraio 1439 - 11 agosto 1441"*. Votazione 110/110.
- ∞ 1999: maturità classica conseguita presso il liceo F. Delpino di Chiavari (Ge).

#### ESPERIENZE LAVORATIVE IN AMBITO ARCHIVISTICO:

La mia esperienza lavorativa (limitatamente all'ambito archivistico) si concentra negli archivi di enti pubblici: tra il 2005 e il 2009 ho curato il riordino dell'archivio storico del Comune di Chiavari (Ge) per la parte 1920-1970, dell'archivio storico del comune di Ne (Ge) e dell'archivio di deposito del comune di Recco (Ge). In quest'ultimo caso, si è provveduto a recuperare il materiale danneggiato a seguito di un'alluvione, a ripristinare il vincolo archivistico e a attuare un massiccio scarto della documentazione. Al termine del lavoro, è stato curato il passaggio dal vecchio Titolare Astengo al nuovo Titolare per i Comuni (elaborato dall'ANCI) e il passaggio dal protocollo tradizionale al protocollo informatico.

A partire dal 2009, e a tutt'oggi, lavoro presso l'archivio della Regione Liguria, dove ho avuto la possibilità di occuparmi delle svariate mansioni legate all'attività di gestione dell'archivio di deposito, quali le operazioni relative ai versamenti, alla selezione e allo scarto della documentazione, gestite con il software "**Arianna**".

Per quanto riguarda l'ambito dell'archivio storico, elenco brevemente le diverse attività in cui sono coinvolta:

- ∞ Riordino di svariati fondi storici acquisiti dall'Ente, uno su tutti il fondo del Genio civile di La Spezia.
- ∞ Catalogazione del fondo fotografico del Servizio Idrografico e delle Aziende di Cura, Soggiorno e Turismo di Genova e della Riviera di Levante tramite la "**Scheda F**" elaborata dall'ICCU.
- ∞ Biblioteca dell'Archivio storico: Catalogazione in SBN di parte dei volumi della Biblioteca dell'Ispettorato Provinciale Agrario di Savona effettuata con il programma **SBNWeb**, tramite il quale vengono gestite anche le richieste di prestito.
- ∞ Attività di divulgazione del patrimonio archivistico tramite Pinterest e Facebook.

Infine, tra il 2014 e il 2015, mi sono occupata del riordino dell'archivio storico del comune di Portofino e dei fondi aggregati Congregazione di Carità, Ricovero infermi poveri e Asilo di San Giorgio. L'archivio così fruibile è stato presentato alla città in occasione della settimana "Ispirati dagli Archivi". È in progetto la stesura degli inventari per i singoli fondi, a partire da quello prodotto dalla Congregazione di Carità (1811-1938).