



**Richiesta di iscrizione  
all'Associazione Nazionale Archivistica Italiana  
Persone fisiche**

modulo da spedire per e-mail a:

Consiglio Direttivo ANAI  
c/o Biblioteca Nazionale  
Viale Castro Pretorio, 105 - 00185 Roma  
Tel. 06.491416 e-mail: [segreteria@anai.org](mailto:segreteria@anai.org)

...L... SOTTOSCRITT..... COGNOME .....

NOME.....

NAT... A ..... PROV. ....IL.....

RESIDENTE IN VIA/PIAZZA..... N. ....

CAP ..... COMUNE ..... PROV. ....

TEL..... FAX ..... CELL.....

E-MAIL: .....

**domanda di essere iscritto in qualità di**

**Socio ordinario** (art. 7 dello Statuto)

Categoria:

a) gli archivisti di Stato, in possesso del Diploma rilasciato dalle Scuole di archivistica, paleografia e diplomatica degli Archivi di Stato o di altri titoli di studio in materie archivistiche conseguiti dopo un corso di durata almeno biennale, in attività di servizio o in quiescenza;

b) coloro che svolgono funzioni di archivista quali preposti o addetti in archivi generali o servizi archivistici delle pubbliche amministrazioni e di enti e aziende privati ovvero in archivi storici di enti pubblici, ecclesiastici e privati, in possesso del Diploma rilasciato dalle Scuole di archivistica, paleografia e diplomatica degli Archivi di Stato o di altri specifici titoli di studio conseguiti dopo un corso di durata almeno biennale ovvero abbiano acquisito una adeguata ed equivalente formazione in materie archivistiche, in attività di servizio o in quiescenza;

c) i docenti e i ricercatori universitari in materie archivistiche e di gestione della documentazione, in attività di servizio o in quiescenza;

d) coloro che svolgono professionalmente attività archivistiche tra quelle descritte dall'art. 5, nella Norma UNI sulla professione archivistica o da altra normativa tecnica in vigore in materia di archivi, e siano in possesso del Diploma rilasciato dalle Scuole di archivistica, paleografia e diplomatica degli Archivi di Stato o altri specifici titoli di studio conseguiti dopo un corso di durata almeno biennale ovvero abbiano acquisito una adeguata ed equivalente formazione in materie archivistiche, in regime di attività libero professionale o in quiescenza;

e) coloro che svolgono qualificate attività istituzionali, scientifiche o culturali in campo archivistico in strutture pubbliche o private, nonché gli ispettori archivistici onorari di cui all'art. 44 del DPR n. 1409/1963.

**Socio “juniores”** (art. 9 dello Statuto):

(Coloro che non rientrano nelle categorie elencate nell’art. 7, ma sono iscritti a corsi di studio o stanno seguendo percorsi formativi professionalizzanti, ovvero abbiano conseguito i relativi diplomi o attestati da non più di ventiquattro mesi e non svolgano ancora attività professionale tale da potere essere iscritti come Soci ordinari)

**Amico degli Archivi** (art. 10 dello Statuto):

(Coloro che, pur non rientrando in alcuna delle categorie professionali previste per i soci, siano interessati agli archivi, alla conoscenza e all’approfondimento di tematiche che riguardano gli archivi)

**Sostenitore dell’Associazione** (art. 11, comma 1, lett. b dello Statuto)

( I privati proprietari, possessori o detentori di archivi di rilevante interesse)

**Indicare l’importo del contributo annuale di sostegno che intende erogare <sup>1</sup>: Euro.....**

Per i soci ordinari e juniores, indicare:

TITOLI DI STUDIO E DIPLOMI DI ARCHIVISTICA (ACQUISITI O IN CORSO).....

.....

ALTRI EVENTUALI TITOLI DI SPECIALIZZAZIONE O FORMAZIONE <sup>2</sup>,.....

.....

.....

Per i soci ordinari, indicare secondo le rispettive categorie:

ENTE E SERVIZIO ARCHIVISTICO DI APPARTENENZA .....

.....

.....

QUALIFICA E FUNZIONI SVOLTE.....

.....

.....

ATTIVITÀ LIBERO-PROFESSIONALE SVOLTA.....

.....

.....

LAVORI ARCHIVISTICI SVOLTI (INVENTARI, ORDINAMENTI, GUIDE, PUBBLICAZIONI, ECC..) .....

.....

.....

Il sottoscritto si impegna al rispetto della normativa associativa, in particolare del codice deontologico, dei regolamenti e dello statuto. In relazione a quest’ultimo, dichiara di accettare espressamente le clausole di cui agli articoli 4 (Regolamenti), 13 (sanzioni disciplinari) e 36 (Collegio dei Probiviri).

Il sottoscritto autorizza la pubblicazione del proprio nome e cognome nell’elenco dei soci e dei dati di cui all’art. 6, c. 3 del Regolamento di iscrizione e attestazione (numero di matricola, data di nascita, data di iscrizione all’associazione, categoria di appartenenza, eventuale attestazione di qualità professionale in corso di validità, eventuali sanzioni disciplinari con esclusione delle motivazioni); si impegna inoltre ad inviare tempestivamente, su richiesta, attestazione di quanto dichiarato.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**Informativa in materia di protezione dei dati personali** ai sensi dell’art. 13 del d. lgs. n. 196 del 2003

La raccolta dei dati rilevati con il presente modulo è esente da notificazione al Garante per la protezione dei personali ai sensi dell’art. 37 del d. lgs. n. 196 del 2003. I dati, liberamente forniti dai candidati, sono raccolti da parte dell’ANAI, esaminati dal Consiglio direttivo nazionale e trattati dalla Segreteria nazionale e successivamente dai Consigli direttivi e Segreterie delle rispettive Sezioni regionali competenti – i nominativi dei responsabili dei predetti e degli altri Organi sociali dell’ANAI sono tutti rispettivamente rilevabili dal sito dell’Associazione [www.anai.org](http://www.anai.org) - con la sola finalità della gestione dei rapporti con i candidati e soci; ne è esclusa ogni comunicazione a terzi qualsivoglia da parte di chiunque senza il consenso degli interessati.

<sup>1</sup> Per i sostenitori, almeno il doppio della quota fissata per i soci ordinari.

<sup>2</sup> Inclusi eventuali esami in materie attinenti agli archivi sostenuti in corsi di studio non specificamente archivistici.