



*Associazione Nazionale
Archivistica Italiana*
SEZIONE LIGURIA

VERBALE ASSEMBLEA DEI SOCI DELLA SEZIONE ANAI LIGURIA

Data: martedì 21 gennaio 2014

Luogo: Aula didattica dell'Archivio di Stato di Genova, sita in Piazza Santa Maria in via Lata, 7

Orario: 16.30- 17.45 in seconda convocazione

Sono presenti: Stefano Gardini, Daniela Bondielli, Bruna La Sorda, Francesca Imperiale, Donatella Mezzani, Andrea Lercari, Claudia Cerioli, Stefania Piersanti, Gemma Torre, Francesca Ferrando.

Hanno inoltre delegato al voto altri soci: Alessandra Vesco (delegato Stefano Gardini), Davide Debernardi (delegato Stefano Gardini), Micaela Antola (delegato Stefano Gardini), Gian Domenico Ricaldone (delegata Donatella Mezzani), Alessandro Lombardo (delegata Claudia Cerioli); Raffaella Ponte (delegata Francesca Imperiale).

Assenti giustificati: Nicoletta Durante, Alessandra Vesco, Giovanni Valle, Giovanna Liconti, Sara Katia Montefiori.

Presiede la riunione il Presidente della sezione Stefano Gardini che dichiara aperta l'Assemblea dei soci dell'ANAI Liguria con il seguente ordine del giorno:

- 1) rendicontazione attività 2013;
- 2) approvazione conto consuntivo 2013;
- 3) approvazione bilancio preventivo 2014;
- 4) programmazione attività 2014;
- 5) varie ed eventuali.

1) rendicontazione attività 2013

Lettura del verbale del Consiglio direttivo riunitosi il 13 dicembre in cui si sono discusse le attività svolte nel 2013.

Tutti gli eventi (il ciclo *Conosciamo gli archivi*, i due incontri con la prof.ssa Carucci e l'incontro con i consulenti del lavoro) sono stati gestiti in sintonia l'Archivio di Stato e Soprintendenza.

2) approvazione conto consuntivo 2013

Il presidente, facente funzione di tesoriere, illustra la documentazione contabile allegata e anticipatamente presentata ai soci via e-mail.

Tra le uscite non risultano rilevanti spese per le attività svolte (39,50 €), mentre le casse della sezione ligure sono state incrementate nel 2013 in modo considerevole (4.666,22 €) grazie all'organizzazione di due corsi di formazione per il Comune di Genova.

Si chiude il bilancio con disponibilità di 7.517,55 €.

L'Assemblea prende atto di quanto esposto ed approva all'unanimità il bilancio consuntivo del 2013.

3. approvazione bilancio preventivo 2014

Il presidente, facente funzione di tesoriere, illustra l'allegata proposta di bilancio di previsione per l'anno 2014.

L'accantonamento disponibile e comprensivo della percentuale delle quote sociali (tra cui si sottolinea l'ingresso della Società Costa Crociere) ha permesso al Cd. di prevedere per il 2014 delle spese di cancelleria (stimate a 5 €) e i rimborsi viaggio per i consiglieri della sezione regionale per le sole riunioni del direttivo (180 €).

Le attività culturali da organizzare prevedono un autofinanziamento e il pagamento delle sole spese di viaggio e del "gettone presenza" ai relatori di eventuali seminari organizzati.

I soci prendono atto di quanto esposto ed approvano all'unanimità il bilancio preventivo del 2014.

4) programmazione attività 2014

Il presidente invita alla discussione sulle attività previste dal Cd. da mettere a calendario per il 2014:

- continuazione del ciclo *ConosciAMO gli archivi*;

La Fondazione Ansaldo si è dimostrata disponibile a organizzare una visita per il ciclo *ConosciAMO gli archivi*, proponendo la propria esperienza di istituto di concentrazione e di archivio in parte conservato in outsourcing.

- riproposta del modulo del corso di formazione sull'archivio comunale per i Comuni della Provincia di La Spezia e di Imperia;
- organizzazione di un altro evento sui temi della accessibilità e del diritto d'autore;
- organizzazione di una giornata di studio sulle nuove tecnologie come per esempio sui *Linked Open Data*;

A proposito della giornata studio sulle nuove tecnologie, Francesca Imperiale propone di coinvolgere altri soggetti come ANCI e la Regione Liguria.

- organizzazione di altro incontro con i Consulenti del lavoro.

In merito a quest'ultimo incontro, Francesca Imperiale sottolinea invita i soci a presentare al Presidente alcune problematiche su cui richiedere il parere dei Consulenti del lavoro.

Andrea Lercari interviene sulla questione fiscale chiedendo al Presidente di farsi portavoce delle difficoltà degli archivisti liberi professionisti liguri.

La socia Francesca Imperiale suggerisce un nuova attività: un ciclo di incontri su determinati temi archivistici tenuti da alcuni soci esperti in differenti ambiti di lavoro (es. archivi di persone, archivistica d'impresa, archivi delle Province).

Il Presidente chiede la collaborazione dei soci per organizzare le attività culturali.

2) varie ed eventuali

Francesca Imperiale comunica ai soci l'intenzione del Direttivo Nazionale di provvedere alla revisione dello statuto dell'Associazione per renderlo conforme alla proposta di Legge, in approvazione al Senato, che prevede una regolamentazione delle professioni che non ordinistiche.

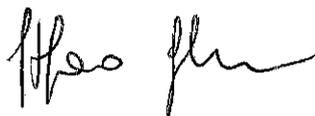
Tra le varie modifiche dello statuto si è proposta anche l'introduzione dei soci "amici degli archivi" che permetterebbe di iscriversi all'ANAI a chi non ha requisiti professionali ma è comunque interessato all'attività dell'Associazione.

Il nuovo statuto nazionale dovrebbe essere definito entro febbraio per poi essere discusso all'assemblea nazionale.

I soci discutono sulla partecipazione dell'ANAI alla manifestazione nazionale dei professionisti dei Beni Culturali tenutasi a Roma l'11 gennaio.

Infine, il Presidente propone di organizzare annualmente un “aperitivo archivistico” che sia occasione d’incontro per i soci.

Il Presidente
Stefano Gardini

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Stefano Gardini', written in a cursive style.

f.f. di segretario
Gemma Torre