



**Richiesta di iscrizione
all'Associazione Nazionale Archivistica Italiana
Persone fisiche**

modulo da spedire per e-mail a:

Consiglio Direttivo ANAI
c/o Biblioteca Nazionale
Viale Castro Pretorio, 105 - 00185 Roma
Tel. 06.491416 e-mail: segreteria@anai.org

...L... SOTTOSCRITT..... COGNOME

NOME.....

NAT... A PROV.IL.....

RESIDENTE IN VIA/PIAZZA..... N.

CAP COMUNE PROV.

TEL..... FAX CELL.....

E-MAIL:

domanda di essere iscritto in qualità di

Socio ordinario (art. 7 dello Statuto)

Categoria:

a) gli archivisti di Stato, in possesso del Diploma rilasciato dalle Scuole di archivistica, paleografia e diplomatica degli Archivi di Stato o di altri titoli di studio in materie archivistiche conseguiti dopo un corso di durata almeno biennale, in attività di servizio o in quiescenza;

b) coloro che svolgono funzioni di archivista quali preposti o addetti in archivi generali o servizi archivistici delle pubbliche amministrazioni e di enti e aziende privati ovvero in archivi storici di enti pubblici, ecclesiastici e privati, in possesso del Diploma rilasciato dalle Scuole di archivistica, paleografia e diplomatica degli Archivi di Stato o di altri specifici titoli di studio conseguiti dopo un corso di durata almeno biennale ovvero abbiano acquisito una adeguata ed equivalente formazione in materie archivistiche, in attività di servizio o in quiescenza;

c) i docenti e i ricercatori universitari in materie archivistiche e di gestione della documentazione, in attività di servizio o in quiescenza;

d) coloro che svolgono professionalmente attività archivistiche tra quelle descritte dall'art. 5, nella Norma UNI sulla professione archivistica o da altra normativa tecnica in vigore in materia di archivi, e siano in possesso del Diploma rilasciato dalle Scuole di archivistica, paleografia e diplomatica degli Archivi di Stato o altri specifici titoli di studio conseguiti dopo un corso di durata almeno biennale ovvero abbiano acquisito una adeguata ed equivalente formazione in materie archivistiche, in regime di attività libero professionale o in quiescenza;

e) coloro che svolgono qualificate attività istituzionali, scientifiche o culturali in campo archivistico in strutture pubbliche o private, nonché gli ispettori archivistici onorari di cui all'art. 44 del DPR n. 1409/1963.

Socio “juniores” (art. 9 dello Statuto):

(Coloro che non rientrano nelle categorie elencate nell’art. 7, ma sono iscritti a corsi di studio o stanno seguendo percorsi formativi professionalizzanti, ovvero abbiano conseguito i relativi diplomi o attestati da non più di ventiquattro mesi e non svolgano ancora attività professionale tale da potere essere iscritti come Soci ordinari)

Amico degli Archivi (art. 10 dello Statuto):

(Coloro che, pur non rientrando in alcuna delle categorie professionali previste per i soci, siano interessati agli archivi, alla conoscenza e all’approfondimento di tematiche che riguardano gli archivi)

Sostenitore dell’Associazione (art. 11, comma 1, lett. b dello Statuto)

(I privati proprietari, possessori o detentori di archivi di rilevante interesse)

Indicare l’importo del contributo annuale di sostegno che intende erogare ¹: Euro.....

Per i soci ordinari e juniores, indicare:

TITOLI DI STUDIO E DIPLOMI DI ARCHIVISTICA (ACQUISITI O IN CORSO).....

.....

ALTRI EVENTUALI TITOLI DI SPECIALIZZAZIONE O FORMAZIONE ²,.....

.....

.....

Per i soci ordinari, indicare secondo le rispettive categorie:

ENTE E SERVIZIO ARCHIVISTICO DI APPARTENENZA

.....

.....

QUALIFICA E FUNZIONI SVOLTE.....

.....

.....

ATTIVITÀ LIBERO-PROFESSIONALE SVOLTA.....

.....

.....

LAVORI ARCHIVISTICI SVOLTI (INVENTARI, ORDINAMENTI, GUIDE, PUBBLICAZIONI, ECC..)

.....

.....

Il sottoscritto si impegna al rispetto della normativa associativa, in particolare del codice deontologico, dei regolamenti e dello statuto. In relazione a quest’ultimo, dichiara di accettare espressamente le clausole di cui agli articoli 4 (Regolamenti), 13 (sanzioni disciplinari) e 36 (Collegio dei Probiviri).

Il sottoscritto autorizza la pubblicazione del proprio nome e cognome nell’elenco dei soci e dei dati di cui all’art. 6, c. 3 del Regolamento di iscrizione e attestazione (numero di matricola, data di nascita, data di iscrizione all’associazione, categoria di appartenenza, eventuale attestazione di qualità professionale in corso di validità, eventuali sanzioni disciplinari con esclusione delle motivazioni); si impegna inoltre ad inviare tempestivamente, su richiesta, attestazione di quanto dichiarato.

DATA _____

FIRMA _____

Informativa in materia di protezione dei dati personali ai sensi dell’art. 13 del d. lgs. n. 196 del 2003

La raccolta dei dati rilevati con il presente modulo è esente da notificazione al Garante per la protezione dei personali ai sensi dell’art. 37 del d. lgs. n. 196 del 2003. I dati, liberamente forniti dai candidati, sono raccolti da parte dell’ANAI, esaminati dal Consiglio direttivo nazionale e trattati dalla Segreteria nazionale e successivamente dai Consigli direttivi e Segreterie delle rispettive Sezioni regionali competenti – i nominativi dei responsabili dei predetti e degli altri Organi sociali dell’ANAI sono tutti rispettivamente rilevabili dal sito dell’Associazione www.anai.org - con la sola finalità della gestione dei rapporti con i candidati e soci; ne è esclusa ogni comunicazione a terzi qualsivoglia da parte di chiunque senza il consenso degli interessati.

¹ Per i sostenitori, almeno il doppio della quota fissata per i soci ordinari.

² Inclusi eventuali esami in materie attinenti agli archivi sostenuti in corsi di studio non specificamente archivistici.